

Názov a sídlo organizácie	Obec Priepasné, Priepasné 109, 906 15 Priepasné
Poradové číslo vnútorného predpisu	1/2019
Vypracoval :	Peter Czere
Schválil :	Peter Czere
Dátum vyhotovenia vnútorného predpisu	20.mája 2019
Účinnosť vnútorného predpisu od	20.mája 2019
Ruší sa vnútorný predpis	číslo: 1/ 2017 zo dňa: 31.5.2017
Prílohy	12

OBEC PRIEPASNÉ

Smernica - Verejné obstarávanie

Obec Priepasné ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov upravuje obsah smernice, ktorej účelom je zabezpečenie jednotného postupu verejného obstarávania pri zadávaní zákaziek.

Článok I

Všeobecné ustanovenia

Táto smernica obsahuje:

- a) finančné limity verejného obstarávania,
- b) postupy zadávania zákaziek s nízkou hodnotou,
- c) počet členov komisie,
- d) podstatné náležitosti zmlúv
- e) dokumentáciu verejného obstarávania
- f) vzory pre jednotlivé postupy.

Smernica je určená pre všetkých zamestnancov obce – (ďalej len „zamestnanci“). **Zamestnancami obce** sú jednotliví **správcovia rozpočtových položiek** obce Priepasné.

Povinnosť aplikovať postup verejného obstarávania podľa zákona o verejnom obstarávaní sa vzťahuje na zadávanie zákaziek bez ohľadu na zdroj finančných prostriedkov (vlastné zdroje, rozpočet obce, prostriedky zo štátneho rozpočtu, iné štátne inštitúcie, štrukturálne fondy EÚ, dary).

Zamestnanci budú pri realizácii zadávania zákaziek postupovať podľa tejto smernice v plnom rozsahu.

Pred vykonaním verejného obstarávania je zodpovedný zamestnanec za verejné obstarávanie povinný **preveriť**, či finančné prostriedky na verejné obstarávanie sú súčasťou schváleného rozpočtu .

Vnútornú kontrolu dodržiavania zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a tejto Smernice vykonáva hlavný kontrolór obce.

Článok II

Finančné limity

Finančné limity a postupy pri verejnom obstarávaní upravuje zákon o verejnom obstarávaní. V závislosti od predpokladanej hodnoty zákazky (finančného limitu), je zákazka:

1. Nadlimitná zákazka je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá Úrad pre verejné obstarávanie.

2. Podlimitná zákazka zadávaná verejným obstarávateľom je zákazka :

- a) na dodanie tovaru okrem potravín a zákazka na poskytnutie služieb okrem služieb uvedených v prílohe č. 1 zákona o verejnom obstarávaní od hodnoty rovnej alebo vyššej **ako 70 000 Euro**,
- b) na zákazku na poskytnutie služieb uvedenej v prílohe č. 1 zákona o verejnom obstarávaní od hodnoty rovnej alebo vyššej **ako 260 000 Euro**,
- c) na zákazku na uskutočnenie stavebných prác od hodnoty rovnej alebo vyššej **ako 180 000 Euro**,

3. Zákazka s nízkou hodnotou je

- a) zákazka na dodanie tovaru okrem potravín, zákazka na poskytnutie služby alebo zákazka na uskutočnenie stavebných prác, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit uvedený v odseku 2 a súčasne rovnaká alebo vyššia ako **5.000 eur** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok,
- b) zákazka na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny a ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit podľa odseku 1 a zároveň rovnaká alebo vyššia ako **5.000 eur** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára a dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

Čl. III

Postup zadávania zákaziek

1. Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky **je nižšia ako 5 000 Eur** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok. Zákon o verejnom obstarávaní sa **na takúto zákazku nevzťahuje** a je potrebné v súlade so zákonom č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov **dodržať hospodárnosť a efektívnosť vynakladania finančných prostriedkov.**

2. ZADÁVANIE ZÁKAZIEK S NÍZKOU HODNOTOU PRIESKUMOM TRHU :

Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou (§ 117 zákona o verejnom obstarávaní) postupuje tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli hospodárne. Verejný obstarávateľ zamestnancovi pre profesionálne vedenie nákupného procesu umožňuje použiť softvér TENDERnet. TENDERnet je licencovaný software umiestnený na nákupnom portáli www.tendernet.sk pre profesionálne vedenie nákupného procesu verejného obstarávateľa.

Ak verejný obstarávateľ vyzval na predloženie ponuky viac hospodárskych subjektov **na účel zadania zákazky, je povinný zabezpečiť dodržanie princípov rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie .**

Verejný obstarávateľ je povinný postupovať v súlade s princípom transparentnosti a zdokumentovať celý priebeh verejného obstarávania tak, aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie.

Verejný obstarávateľ postupuje pri zadávaní zákaziek prieskumom trhu pri nasledovných finančných limitoch :

- a) ak predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru alebo poskytnutia služby je vyššia ako 5000 eur bez DPH a súčasne nižšia ako 20.000 eur bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok

Verejný obstarávateľ vykoná prieskum trhu tak, že :

informuje o realizácii prieskumu trhu zverejním na webovej stránke obce :

<<https://www.priepasne.sk>> www.priepasne.sk v profile verejného obstarávateľa časti verejné obstarávanie najneskôr v deň realizácie prieskumu trhu a súčasne e-mailom osloví minimálne troch potenciálnych záujemcov alebo TENDERnet-om minimálne troch, alebo čo najväčší počet potenciálnych záujemcov

- b) ak predpokladaná hodnota zákazky na uskutočnenie stavebných prác je vyššia ako 5.000 eur bez DPH a súčasne nižšia ako 50.000 eur bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok

Verejný obstarávateľ vykoná prieskum trhu tak, že :

Informuje o realizácii prieskumu trhu zverejním na webovej stránke obce :

<<https://www.priepasne.sk>> www.priepasne.sk v profile verejného obstarávateľa časti verejné obstarávanie najneskôr v deň realizácie prieskumu trhu a súčasne e-mailom osloví minimálne troch potenciálnych záujemcov alebo TENDERnet-om minimálne troch, alebo čo najväčší počet potenciálnych záujemcov.

- c) z dôvodu mimoriadnej udalosti - zabezpečovania odstránenia havárií, živelných pohrôm alebo mimoriadnych situácií, ktoré majú za následok škody na majetku, živote, zdraví, životnom prostredí alebo prerušenie, resp. obmedzenie prevádzky verejného obstarávateľa, ak predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru alebo poskytnutia služby je vyššia ako 5000 eur bez DPH a súčasne nižšia ako 70.000 eur bez DPH a predpokladaná hodnota zákazky na uskutočnenie stavebných prác je vyššia ako 5.000 eur bez DPH a súčasne nižšia ako 180.000 eur bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok

Verejný obstarávateľ vykoná prieskum trhu tak, že :

* osloví časovo najbližších dostupných dodávateľov k mieste potreby.

Informácia o realizácii takejto zákazky bude zverejnená na webovej stránke obce : www.priepasne.sk <<https://www.priepasne.sk>> v profile verejného obstarávateľa časti verejné obstarávanie najneskôr v deň zadania takejto zákazky.

Mimoriadnu udalosť je nutné vyhodnotiť a zdokumentovať.

Zodpovedný zamestnanec spíše "Zápisnicu z havarijnej udalosti, živelnej pohrome alebo mimoriadnej udalosti". K zápisu z havarijnej udalosti priloží fotodokumentáciu, cenovú ponuku dodávateľa, a kompletnú dokumentáciu predloží na schválenie starostovi obce , v jeho neprítomnosti zástupcovi starostu. Zápisnicu podľa tohto ustanovenia môže vyhotoviť aj starosta obce alebo v jeho neprítomnosti poverený zástupca starostu.

Zápisnica z havarijnej udalosti obsahuje minimálne:

- * podrobný popis vzniknutej havarijnej situácie a príčiny jej vzniku,
- * predpokladané nevyhnutné náklady na odstránenie havarijnej situácie - na základe jednej cenovej ponuky
- * fotodokumentáciu
- * technický protokol odborne spôsobilej osoby

3. ZADÁVANIE ZÁKAZIEK S VÝZVOU NA PREDLOŽENIE PONÚK

Verejný obstarávateľ vykoná výzvu na predloženie ponúk pri nasledovných finančných limitoch:

- a) ak predpokladaná hodnota zákazky na dodanie **tovaru** a poskytnutie **služby** je **rovnaká alebo vyššia ako 20.000 eur** bez DPH a súčasne **nižšia ako 70.000 eur** bez DPH **v priebehu kalendárneho roka** alebo **počas platnosti zmluvy**, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok

Verejný obstarávateľ vykoná výzvu na predloženie ponúk tak, že :

Výzvu na predkladanie ponúk zverejní na webovej stránke obce :

<<https://www.priepasne.sk>> www.priepasne.sk v profile verejného obstarávateľa časti verejné obstarávanie najneskôr v deň vyhlásenia výzvy u a súčasne e-mailom osloví minimálne piatich potenciálnych záujemcov alebo TENDERnet-om minimálne piatich, alebo čo najväčší počet potenciálnych záujemcov.

- b) ak predpokladaná hodnota zákazky na uskutočnenie **stavebných prác** je **rovnaká alebo vyššia ako 50.000 eur** bez DPH a súčasne **nižšia ako 180.000 eur** bez DPH **v priebehu kalendárneho roka** alebo **počas platnosti zmluvy**, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok

Verejný obstarávateľ vykoná výzvu na predloženie ponúk tak, že :

Výzvu na predkladanie ponúk zverejní na webovej stránke obce :

<<https://www.priepasne.sk>> www.priepasne.sk v profile verejného obstarávateľa časti verejné obstarávanie najneskôr v deň vyhlásenia výzvy u a súčasne e-mailom osloví minimálne piatich potenciálnych záujemcov alebo TENDERnet-om minimálne piatich, alebo čo najväčší počet potenciálnych záujemcov.

Zadávanie zákazky s výzvou na predkladanie ponúk realizuje

- starosta,
- osoba poverená starostom,
- každý zamestnanec podľa svojej pracovnej náplne samostatne po odsúhlasení starostom

Zamestnanec môže zabezpečiť dodanie tovaru alebo poskytnutie služby bežne dostupnej na trhu dobrovoľne v súlade s článkom III. aj cez elektronické trhovisko.

Ak ide o dodanie tovaru alebo poskytnutie služby bežne dostupnej na trhu a v postupe podľa čl. III ods. 2 a 3 tejto smernice nebola predložená ani jedna ponuka alebo ani jedna z predložených ponúk nespĺňa požiadavky určené na predmet zákazky a za predpokladu, že pôvodné podmienky zadávania zákazky sa podstatne nezmenia, verejný obstarávateľ zadá zákazku cez elektronické trhovisko postupom podľa § 13 zákona o verejnom obstarávaní.

Zadanie zákazky cez elektronické trhovisko pre bežne dostupné tovary a služby neplatí a nebude sa postupovať prostredníctvom elektronického trhoviska v prípade, ak starosta obce Priepasné rozhodne, že sa bude postupovať v súlade s § 112 až 116 zákona o verejnom obstarávaní, t. z. podlimitnou zákazkou bez využitia elektronického trhoviska.

Ak sa nežadávajú zákazky cez elektronické trhovisko, verejný obstarávateľ **nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom**, ktorý nie je zapísaný do registra partnerov verejného sektora u tých uchádzačov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní), nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia – nie je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu a má uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) (týka sa to prítomnosti konfliktu záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní).

Článok IV Obsah dokumentácie

1. Obsah a súčasti dokumentácie

a) z verejného obstarávania pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou :

- určenie predpokladanej hodnoty zákazky v aktuálnom čase zadávania zákazky
- informácie a podklady pre určenie predpokladanej hodnoty zákazky v závislosti od druhu zákazky (pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty zákazky upravuje §6 zákona o verejnom obstarávaní),
- test bežnej dostupnosti
- dôkaz zverejnenia prieskumu trhu, resp. výzvy na websíde obce v deň vyhlásenia
- čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmu
- výzva, resp. prieskum trhu na predkladanie ponúk
- potvrdenia o doručení výzvy, resp. prieskumu trhu
- ponuky
- zápisnica (záznam) z výberového konania
- zmluva / objednávka
- súhrnná správa
- plnenie / fakturácia
- prípadne referencia pre úspešného uchádzača

b) z verejného obstarávania pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou cez TENDERnet :

rovnako ako v bode 1. písm. a) čl. V tejto smernice

Test bežnej dostupnosti, záznam z prieskumu trhu, záznam z vyhodnotenia, potvrdenie o prevzatí ponúk, evidencia záujemcov, ktorým bola odoslaná výzva na predloženie, evidencia doručených ponúk sú súčasťou protokolu TENDERnet-u.

c) z verejného obstarávania pri zadávaní zákazky cez elektronické trhovisko (EKS):

skompletizovaná dokumentácia z realizovaného zadávania zákazky s nízkou hodnotou v minimálnom rozsahu: kompletná elektronická dokumentácia zo zadávania zákazky v EKS (povinnosť stiahnuť/zálohovať dokumentáciu k verejnému obstarávaniu realizovanému prostredníctvom je nutné do 60 dní od zadania zákazky)

d) z verejného obstarávania pri zadávaní zákazky z dôvodu havarijnej udalosti :

- zápisnica z havarijnej udalosti, živelnnej pohromy alebo mimoriadnej udalosti s fotodokumentáciou
- cenová ponuka dodávateľa schválená starostom obce , alebo v jeho neprítomnosti zástupcom starostu

- * podrobný popis vzniknutej havarijnej situácie a príčiny jej vzniku,
 - * predpokladané nevyhnutné náklady na odstránenie havarijnej situácie - na základe jednej cenovej ponuky
 - * fotodokumentáciu
 - * technický protokol odborne spôsobilej osoby
2. Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty z verejného obstarávania a uchováva ich **desať rokov po uzavretí zmluvy, ak osobitný predpis neustanovuje inak.**
 3. Zamestnanci obce Priepasné (samostatný referent/ -ka) sú povinní **zverejniť súhrnnú správu** o zákazkách podľa § 10 ods. 10, podľa §111 ods. 2 a podľa § 117 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, za obdobie kalendárneho štvrťroka v profile verejného obstarávateľa do 30 dní po skončení kalendárneho štvrťroka na www.uvo.gov.sk.
 4. Zamestnanci obce Priepasné (samostatný referent/ -ka) sú **povinní vyhotoviť referenciu** podľa §12 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní vo forme elektronického formulára podľa § 12 ods.4 zákona o verejnom obstarávaní.
 5. Nesplnenie povinnosti vyhotoviť referenciu v termínoch podľa bodu 4) tohto odstavca sa považuje za závažné porušenie pracovnej disciplíny.

Čl. V Komisia

1. Verejný obstarávateľ podľa § 51 zákona o verejnom obstarávaní na vyhodnotenie ponúk zriadi najmenej trojčlennú komisiu pri zadávaní podlimitných zákaziek. V prípade ak ide o nadlimitnú zákazku, ktorej hodnota je najmenej 10 miliónov eur zriadi najmenej päťčlennú komisiu.
2. Komisie sa nezriaďujú v prípade, ak ide o zákazku podľa čl. III tejto smernice, pri ktorej sa postupuje vykonávaním prieskumu trhu alebo sa zákazka obstaráva prostredníctvom Elektronického trhoviska, alebo pri zákazkách pri ktorých sa táto smernica neaplikuje.

Článok VI Uzatváranie a plnenie zmlúv

1. Verejný obstarávateľ je povinný v prípade nadlimitných a podlimitných zákaziek spracovať v súťažných podkladoch návrh zmluvy.
2. Zmluvy s úspešnými uchádzačmi je potrebné uzatvárať v súlade s lehotami stanovenými zákonom o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, a to najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk.
3. Kontrolu plnenia zmluvy z hľadiska dohodnutých kritérií, množstva a časového rozvrhu vykonáva štatutárny zástupca verejného obstarávateľa alebo poverený zástupca.
4. Body číslo 1) a ž 3 čl. VII sa nepoužijú ak je zmluva vygenerovaná súčasťou elektronických systémov pre verejné obstarávanie napr. vygenerovaná elektronické trhoviskom.

Článok VII Dokumentácia a archivácia dokumentov

1. Evidencia verejných obstarávaní vykonaných u verejného obstarávateľa sa vedie v kancelárii obecného úradu obce samostatným referentom/-tkou, ktorá je proces verejného obstarávania

povinná evidovať, a uchovávať všetky doklady z použitých postupov a všetku dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania v lehote stanovenej zákonom o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

2. Dokumentáciu z postupu verejného obstarávania jednotliví zamestnanci uchovávajú a postupujú na archiváciu v zmysle registratúrneho poriadku obce Priepasné .
3. Dokumentácia, ktorá je odovzdávaná na uloženie do registratúrneho strediska musí mať nasledovné náležitosti:
 - obsah dokumentácie

Článok VIII **Finančná kontrola**

1. Podľa zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov existuje základná finančná kontrola, administratívna kontrola a kontrola na mieste.
2. Podmienky výkonu o finančnej kontrole upravuje aktuálny vnútorný predpis o finančnej kontrole obce Priepasné.

Článok IX **Záverečné ustanovenia**

Zákazky, ktorých zadanie bolo odoslané na zverejnenie alebo preukázateľne začaté do 31.12.2018 , sa dokončia podľa platných predpisov v súlade s prechodnými ustanoveniami.

Táto smernica nadobúda účinnosť dňa: 20.05.2019

Nadobudnutím účinnosti tejto smernice sa stráca platnosť smernica č. 1/2017 zo dňa 31.5.2017.

Peter Czere
starosta obce

- Príloha č. 1 Test bežnej dostupnosti (ak nie je použitý TENDERnet)
- Príloha č. 2 Určenie predpokladanej hodnoty zákazky , Prieskum trhu – výzva na predloženie cenových ponúk pre určenie predpokladanej hodnoty zákazky,
- Príloha č. 3 Prieskum trhu – výzva na predloženie cenových ponúk
- Príloha č. 4 Záznam z prieskumu trhu
- Príloha č. 5 Výzva na predloženie ponuky – list potenciálnym záujemcom (ak nie je použitý TENDERnet)
- Príloha č. 6 Výzva na predloženie ponuky bez využitia elektronického trhoviska
- Príloha č. 7 Záznam z vyhodnotenia ponuky na dodanie tovaru resp. poskytnutia služieb , resp. uskutočnenia stavebných prác (ak nie je použitý TENDERnet)
- Príloha č. 8 Potvrdenie o prevzatí ponúk (ak nie je použitý TENDERnet)
- Príloha č. 9 Evidencia záujemcov, ktorým bola odoslaná výzva na predloženie ponuky (ak nie je použitý TENDERnet)
- Príloha č. 10 Evidencia doručených ponúk (ak nie je použitý TENDERnet)
- Príloha č. 11 Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmu
- Príloha č. 12 Referencie

Test bežnej dostupnosti

Predmet zákazky:

.....

Druh zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky:

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 5 písm. o) zákona sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti“ musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	nie sú vyrábané, poskytované alebo uskutočňované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek		
2	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, poskytnuté alebo uskutočnené – t. j. neboli špecifikované jedinečné požiadavky a zároveň		
3	sú v podobe, v akej sú dodávané, poskytované alebo uskutočňované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, poskytované alebo uskutočňované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu – t. j. nebolo potrebné ich upraviť (ich vlastností, podobu)		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO**, je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 6 a 7 stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
4	sú určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb		
5	sú spotrebného charakteru		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO**, je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Prijímateľ berie na vedomie, že uvedenie nepravdivých informácií v tomto vyhlásení je možné považovať za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. ^{*1}

Záver*:	Bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca	Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca
---------	---	---

* Nehodiace sa preškrtnite

Verejný obstarávateľ uvedie konkrétne dôvody, na základe ktorých formuloval svoje odpovede k podmienkam č. 1 až 3 vo vzťahu k danému predmetu zákazky.

Odôvodnenie:

Dátum:

Spracoval:

Schválil:

^{*1} Ak sa uplatňuje

Obec Priepasné
Priepasné 109, 906 15 Priepasné

Určenie predpokladanej hodnoty zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky na dodávku tovaru, poskytnutie služieb , na uskutočnenie stavebných prác ¹

s názvom je určená na základe použitia metódy¹ :

- porovnania so zákazkami rovnakého predmetu, hodnoty , obdobia, (min. 3 subjekty)
- prieskumom trhu vykonaným písomnou formou / e- mailom v čase oddo (min. 3 oslovené subjekty a ich ponuky)
- cenníkovým určením ceny – v zmysle cenníka č.
- rezortnej expertízy číslo zo dňa
- iné (špecifikácia iného postupu)

Verejný obstarávateľ stanovil predpokladanú hodnotu zákazky v súlade s § 6 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na celkovú výšku :

.....Euro bez DPH

Určenie predpokladanej hodnoty zákazky je stanovené ku dňu :

.....
vypracoval
(meno, priezvisko, podpis)

.....
schválil
(meno, priezvisko, podpis)

Prílohy: dokumentácia preukazujúca výpočet predpokladanej hodnoty zákazky je povinnou prílohou tohto formuláru .

¹hodiace podčiarknuť

Obec Priepasné
Priepasné 109, 906 15 Priepasné

Prieskum trhu pre účely určenie predpokladanej hodnoty zákazky

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie : Obec Priepasné
 Sídlo organizácie: Priepasné 109, 906 15 Priepasné
 Kategória : verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. b)
 IČO: 00309851
 DIČ: 20210398235
 Predmet / názov zákazky :
 Druh zákazky: (tovar, služba, práca).

2. Spôsob vykonania prieskumu trhu² :

3. Identifikovanie podkladov na základe ktorých bol prieskum vykonaný³:

3.1 zoznam oslovených dodávateľov :

Názov dodávateľa	Dátum oslovenia	Spôsob oslovenia	Prijatá ponuka Áno/nie

3.2 zoznam predložených ponúk

Názov dodávateľa	Dátum predloženia ponuky	Ponuková cena v Euro bez DPH	Poznámka

3.3 zoznam identifikovaných cenníkov / resp. zmlúv :

Názov dodávateľa/ Identifikácia	Internetová stránka	Ponuková cena v Euro bez DPH	Poznámka

3.4 iné relevantné podklady ktorým sa preukazuje vykonanie prieskumu trhu :

4. Výsledná suma v rámci vykonania a vyhodnotenia prieskumu trhu v Euro bez DPH, ktorá je určená ako priemerná cena s posudzovaných cien, ktorá tvorí podklad na určenie predpokladanej hodnoty zákazky v zmysle § 6 zákona o VO.

vypracoval :

miesto a dátum vykonania prieskumu:

5. Prílohy: všetky prílohy vzťahujúce sa k určeniu predpokladanej hodnoty zákazky

²uviesť aký spôsob : napr. na základe priameho oslovenia ,alebo na základe intern. prieskumu cez cenníky a katalógy, alebo iným spôsobom,

³vybrať z voľby 3.1 až 3.4 alebo ich kombináciou podľa spôsobu vykonania prieskumu trhu. Pri určení PHZ osloviť min. 3 potenciálnych dodávateľov.

Obec Priepasné
Priepasné 109, 906 15 Priepasné

Prieskum trhu – výzva na predloženie cenových ponúk

/ názov predmetu zákazky /

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie : Obec Priepasné
 Sídlo organizácie: Priepasné 109, 906 15 Priepasné
 Kategória : verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. b)
 IČO: 00309851
 DIČ: 20210398235
 Bankové spojenie:
 Číslo účtu:
 Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie :
 Meno a priezvisko:
 tel.:
 e-mail:

2. Typ zmluvy a predmet zákazky:

predmet zákazky: „.....“
 druh zákazky : / tovar, služba , práca /
 CPV:
 Rozdelenie predmetu zákazky na časti : NIE- požaduje sa predloženie ponuky na celý predmet zákazky .
 Podrobný opis predmetu zákazky :

3. Predpokladaná max.hodnota zákazky v € bez DPH :

(určená, vypočítaná v zmysle § 6 zákona o verejnom obstarávaní)

4. Miesto dodania :

5. Trvanie zmluvy do:

6. Jazyk ponuky: slovenský. Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky predkladá ponuku v pôvodnom jazyku a súčasne predloží úradný preklad do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

7. Podmienky financovania predmetu obstarávania: Predmet obstarávania bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Štruktúra ceny je uvedená v opise predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje neposkytnúť preddavok na plnenie zmluvy . Splatnosť faktúry 30 dní po prevzatí predmetu zákazky v nadväznosti na kladný preberací protokol prípadne podpísaný dodací list.

8. Kritériá na hodnotenie ponúk:

(Určenie kritérií na vyhodnotenie ponúk vychádza z požiadavky , aby stanovené kritéria súviseli s predmetom zákazky a boli v súlade so zásadami transparentnosti, nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania)

(Kritérium určiť v závislosti od predmetu a charakteru zákazky) . Môže byť napr. :

- ekonomicky najvýhodnejšia ponuka , ktorá by sa mala dosiahnuť prostredníctvom pomeru ceny a kvality
- Ceny a nákladovej efektívnosti (napr. kvalifikáciu a skúsenosti zamestnancov určených na plnenie zmluvy
- Ceny a životného cyklu (napr. doprava, používanie, údržbu náklady na likvidáciu po skončení životnosti)
- Cena

9. Podmienky účasti : fotokópia dokladu o oprávnení podnikateľ

10. Miesto a lehota na predkladanie ponúk :

10.1 miesto predkladania ponúk : **Obec Priepasné, Obecný úrad Priepasné , Priepasné 109, 906 15**
Priepasné – kancelária – 1. poschodie

10.2 lehota na predkladanie ponúk : ponuky sa prijímajú v termíne dodohod.

Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predloženie ponuky nebude prijatá a bude vrátená na adresu uchádzača naspäť neotvorená.

11. Obsah ponuky :

- Ponuková cena podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača
- Fotokópia dokladu o oprávnení podnikat'
- zápis do registra partnerov verejného sektora u tých uchádzačov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní),
- Čestné prehlásenie o splnení podmienok účasti v celom rozsahu podľa § 32 ods. 1 písm. f)
- Návrh zmluvy (v závislosti od charakteru predmetu zákazky)

12. Informácia o výsledku : úspešnému uchádzačovi bude oznámené , že sa jeho ponuka prijíma a súčasne bude vyzvaný na predloženie zmluvy v súlade s predloženou ponukou.

13. Ostatné

.....
meno a priezvisko
zodpovednej osoby za verejné obstarávanie

Záznam**z prieskumu trhu - vyhodnotenia ponuky na dodanie tovaru resp. poskytnutia služieb , resp. uskutočnenia stavebných prác**ktorá bola zadávaná podľa § 117, zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
v znení neskorších predpisov**Názov, adresa a kontaktné miesto verejného obstarávateľa :**

Názov organizácie : Obec Priepasné
 Sídlo organizácie : Priepasné 109, 906 15 Priepasné
 IČO: 00309851
 DIČ: 2021039823
 Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie :
 Meno a priezvisko:
 Č. tel.:
 Č. faxu:.....
 e- mail:

Názov predmetu zákazky :**Druh zákazky:** * tovar/služby/práce**Prieskum na predloženie ponuky zaslaný záujemcom dňa:****Lehota na predkladanie ponúk:****Termín dodania tovaru/poskytnutia služby /uskutočnenia prác:****Predpokladaná hodnota zákazky:****Kritérium na vyhodnotenie:****Zoznam oslovených potenciálnych záujemcov (najmenej 3) :**

Identifikačné údaje uchádzača/ obchodné meno, sídlo uchádzača, IČO/:	Kontaktná osoba za uchádzača /meno a priezvisko, č. tel, prípadne e. mail/ :	Spôsob a dátum oslovenia	Poznámka

Uchádzači, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk :

Identifikačné údaje uchádzača/ obchodné meno, sídlo uchádzača, IČO/:	Kontaktná osoba za uchádzača /meno a priezvisko, č. tel., prípadne e. mail/ :	Ponúkaná cena za zákazku v € s DPH	Poznámka * zadávanie zákazky bolo realizované)

Úspešný uchádzač /obchodné meno , adresa, IČO a celková cena s DPH/:

.....

Konečná zmluvná cenaEuro s DPH

Odôvodnenie výberu uchádzača , ak nebola vybratá najnižšia cena:

.....

Navrhnutý spôsob zadania zákazky:

- zmluva a následná fakturácia^{*)}
- objednávka a následná fakturácia^{*)}
- úhrada v hotovosti^{*)}

Vyhlasujem, že v súvislosti s týmto zadávaním zákazky spĺňam podmienku nezaujatosti vo vzťahu k potenciálnym dodávateľom, a potvrdzujem že uvedené údaje sú pravdivé.

Meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá bola zodpovedná za zadávanie zákazky :

.....

v Priepasnom , dňa :

Prílohy: všetky prílohy vzťahujúce sa k prieskumu trhu

 *)uviesť aký spôsob : hodiece podčiarknuť

Obec Priepasné
Priepasné 109, 906 15 Priepasné

Titl.

**Názov a adresa potenciálneho
záujemcu**

Č. jed.

vybavuje :
tel.:

V Priepasnom , dňa

Vec : Výzva na predloženie cenovej ponuky – zaslanie

Obec Priepasné , ako verejný obstarávateľ si Vás dovoľujeme požiadať o predloženie cenovej ponuky na predmet zákazky:

.....
/ názov predmetu zákazky /

Uvedenú požiadavku Vám predkladáme v súlade s ustanovením § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Zároveň Vás žiadame o predloženie kópie oprávnenia na podnikanie v predmete zákazky.

Vaša ponuka bude zároveň slúžiť pre účely **výberového konania**.

Ponuku je potrebné predložiť elektronicky na mailovú adresu, alebo osobne v uzatvorenej obálke s označením: „..... „ (*dopíše sa predmet zákazky*) do podateľne MsÚ v termíne do do hodiny.

Po vyhodnotení ponúk Vám bude zaslaná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk .

Veríme, že sa verejného obstarávania zúčastníte a predložíte ponuku na požadovaný predmet obstarávania v súlade s touto výzvou a priloženou špecifikáciou.

S pozdravom

.....
meno a priezvisko
zodpovednej osoby za verejné obstarávanie

Príloha:
Špecifikácia predmetu zákazky / výzva na predkladanie ponúk

Obec Priepasné
Priepasné 109, 906 15 Priepasné

VÝZVA
na predkladanie ponúk

(zákazka podľa § 117, zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov a Smernice
obce Priepasné O verejnom obstarávaní na dodanie tovarov, poskytnutie služieb
a uskutočnenie prác)

„.....“
/ názov predmetu zákazky /

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov organizácie : Obec Priepasné
Sídlo organizácie: Priepasné 109, 906 15 Priepasné
Kategória : verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. b)
IČO: 00309851
DIČ: 20210398235
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie :
Meno a priezvisko:
tel.:
e-mail:

2. Typ zmluvy a predmet zákazky:

predmet zákazky: „.....“
druh zákazky : / tovar, služba , práca /
CPV:
Rozdelenie predmetu zákazky na časti : NIE- požaduje sa predloženie ponuky na celý predmet zákazky .
Podrobný opis predmetu zákazky :
.....

3. Predpokladaná max.hodnota zákazky v € bez DPH :
(určená, vypočítaná v zmysle § 6 zákona o verejnom obstarávaní)

4. Miesto dodania :

5. Trvanie zmluvy do:

6. Jazyk ponuky: slovenský. Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky predkladá ponuku v pôvodnom jazyku a súčasne predloží úradný preklad do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

7. Podmienky financovania predmetu obstarávania: Predmet obstarávania bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Štruktúra ceny je uvedená v opise predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje neposkytnúť preddavok na plnenie zmluvy . Splatnosť faktúry 30 dní po prevzatí predmetu zákazky v nadväznosti na kladný preberací protokol prípadne podpísaný dodací list.

8. Kritériá na hodnotenie ponúk:

(Určenie kritérií na vyhodnotenie ponúk vychádza z požiadavky , aby stanovené kritériá súviseli s predmetom zákazky a boli v súlade so zásadami transparentnosti, nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania)

(Kritérium určiť v závislosti od predmetu a charakteru zákazky) . Môže byť napr. :

- ekonomicky najvýhodnejšia ponuka , ktorá by sa mala dosiahnuť prostredníctvom pomeru ceny a kvality
- Ceny a nákladovej efektívnosti (napr. kvalifikáciu a skúsenosti zamestnancov určených na plnenie zmluvy
- Ceny a životného cyklu (napr. doprava, používanie, údržbu náklady na likvidáciu po skončení životnosti)
- Cena

9. Podmienky účasti : fotokópia dokladu o oprávnení podnikat'

10. Miesto a lehota na predkladanie ponúk :

10.1 miesto predkladania ponúk : **Obec Priepasné, Obecný úrad Priepasné , Priepasné 109, 906 15
Priepasné – kancelária – 1. poschodie**

10.2 lehota na predkladanie ponúk : ponuky sa prijímajú v termíne dodohod.

Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predloženie ponuky nebude prijatá a bude vrátená na adresu uchádzača naspäť neotvorená.

11. Obsah ponuky :

- Ponuková cena podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača
- Fotokópia dokladu o oprávnení podnikat'
- čestné prehlásenie o splnení podmienok účasti v celom rozsahu podľa § 32 ods. 1 písm. f)
- Návrh zmluvy (v závislosti od charakteru predmetu zákazky)

12. Informácia o výsledku : úspešnému uchádzačovi bude oznámené , že sa jeho ponuka prijíma a súčasne bude vyzvaný na predloženie zmluvy v súlade s predloženou ponukou.

13. Ostatné

.....
meno a priezvisko
zodpovednej osoby za verejné obstarávanie

Obec Priepasné
Priepasné 109, 906 15 Priepasné

Záznam

z vyhodnotenia ponuky na dodanie tovaru resp. poskytnutia služieb , resp. uskutočnenia stavebných prác
ktorá bola zadávaná podľa § 117, zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
v znení neskorších predpisov

Názov, adresa a kontaktné miesto verejného obstarávateľa :

Názov organizácie : Obec Priepasné
Sídlo organizácie : Priepasné 109, 906 15 Priepasné
IČO: 00309851
DIČ: 2021039823
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie :
Meno a priezvisko:
Č. tel.:
Č. faxu:.....
e- mail:

Názov predmetu zákazky :

Druh zákazky: * tovar/služby/práce

Prieskum na predloženie ponuky zaslaný záujemcom dňa:

Lehota na predkladanie ponúk:

Termín dodania tovaru/poskytnutia služby /uskutočnenia prác:

Predpokladaná hodnota zákazky:

Kritérium na vyhodnotenie:

Zoznam oslovených potenciálnych záujemcov (najmenej 3) :

Identifikačné údaje uchádzača/ obchodné meno, sídlo uchádzača, IČO/:	Kontaktná osoba za uchádzača /meno a priezvisko, č. tel, prípadne e. mail/ :	Spôsob a dátum oslovenia	Poznámka

Uchádzači, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk :

Identifikačné údaje uchádzača/ obchodné meno, sídlo uchádzača, IČO/:	Kontaktná osoba za uchádzača /meno a priezvisko, č. tel, prípadne e. mail/ :	Ponúkaná cena za zákazku v € s DPH	Poznámka * zadávanie zákazky bolo realizované)

Úspešný uchádzač /obchodné meno , adresa, IČO a celková cena s DPH/:

.....

Konečná zmluvná cenaEuro s DPH

Odôvodnenie výberu uchádzača , ak nebola vybratá najnižšia cena:

.....

Navrhnutý spôsob zadania zákazky:

- zmluva a následná fakturácia^{*)}
- objednávka a následná fakturácia^{*)}
- úhrada v hotovosti^{*)}

Vyhlasujem, že v súvislosti s týmto zadávaním zákazky spĺňam podmienku nezaujatosti vo vzťahu k potenciálnym dodávateľom, a potvrdzujem že uvedené údaje sú pravdivé.

Meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá bola zodpovedná za zadávanie zákazky :

.....

v Priepasnom , dňa :

Prílohy: všetky prílohy

 *) uviesť aký spôsob : hodiace podčiarknuť

**Obec Priepasné,
Priepasné 109, 906 15 Priepasné**

Verejný obstarávateľ

Potvrdenie o prevzatí ponuky

Podpísaný zamestnanec Mestského úradu Priepasné týmto potvrdzuje prevzatie ponuky uchádzača od:

.....

.....

(obchodné meno a sídlo uchádzača / záujemcu)

Na predmet zákazky:

Dňa:

(deň, mesiac, rok)

V čase:

(hodina)

Miesto prevzatia:.....

Toto potvrdenie je súčasťou dokumentácie o verejnom obstarávaní.

Odovzdal:

(meno, priezvisko a podpis uchádzača (záujemcu))

Prevzal:.....

Obec Priepasné

(meno, priezvisko a podpis za verejného
obstarávateľa)

Obec Priepasné
Priepasné 109, 905 15 Priepasné

Verejný obstarávateľ

Evidencia záujemcov ktorým bola odoslaná výzva na predloženie ponuky

Predmet zákazky:

<i>Poradové číslo</i>	<i>Obchodné meno Sídlo alebo miesto podnikania</i>	<i>Dátum prevzatia</i>	<i>Poznámka Osobne/poštou</i>
1.			
2.			
3.			

Za verejného obstarávateľa(meno a podpis):

Obec Priepasné
Priepasné 109, 90615 Priepasné

Verejný obstarávateľ

Evidencia doručených ponúk

Predmet zákazky:

<i>Poradové číslo</i>	<i>Obchodné meno Sídlo alebo miesto podnikania</i>	<i>Dátum doručenia</i>	<i>Poznámka Osobne/poštou</i>
1.			
2.			
3.			

Za verejného obstarávateľa(meno a podpis):

Obec Priepasné
Priepasné 109, 906 15 Priepasné

Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov

Ja dolupodpísaný/á (titul meno, priezvisko)ako člen komisie
 Názov zákazky.....týmto

vyhlasujem,

že pri *otváraní/vyhodnocovaní ponúk, posúdení podmienok (vylúčenia) a účasti pri monitorovaní operácií, zmene časti zmluvy pre uvedenú verejnú zákazku, podľa mojich vedomostí nemám žiadny konflikt záujmov, pokiaľ ide o subjekty, ktoré [podali žiadosť o účasť na tomto postupe verejného obstarávania], [predložili ponuku v rámci tohto verejného obstarávania], či už ako jednotlivci alebo členovia konzorcia, alebo ako navrhovaní subdodávatelia.

Podľa môjho najlepšieho vedomia a svedomia vyhlasujem že neexistujú žiadne skutočnosti alebo okolnosti, či už minulé, súčasné, alebo ktoré by mohli nastať v dohľadnej budúcnosti, ktoré by mohli spochybniť moju nezávislosť z pohľadu akejkolvek strany.

Potvrdzujem, že ak *zistím alebo ak sa počas výberu/podmienok účasti postupu *hodnotenia/plnenia alebo zmeny zmluvy ukáže, že takýto konflikt záujmu existuje alebo vznikol, okamžite to oznámim komisii a v prípade zistenia konfliktu záujmov sa prestanem zúčastňovať na postupe hodnotenia a všetkých súvisiacich činnostiach

Rovnako potvrdzujem, že zachovám dôvernoscť všetkých mne zverených záležitostí. Nebudem poskytovať žiadne dôverné informácie, ktoré mi budú sprístupnené alebo ktoré odhalím. Informácie mne poskytnuté nezneužijem na žiadne nežiaduce účely Konkrétne súhlasím, že budem so všetkými informáciami alebo dokumentmi mne zverenými alebo mnou odhalenými alebo vypracovanými počas hodnotenia alebo na základe hodnotenia nakladať zodpovedne a dôverne a súhlasím, že budú použité výhradne na účely tohto hodnotenia a nebudú zverejnené žiadnej tretej strane. Rovnako súhlasím, že nebudem uchovávať kópie žiadnych písomných informácií, ktoré mi budú poskytnuté. Prehlasujem, že nemám priamy ani nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem ani iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie mojej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s týmto verejným obstarávaním.

*Na príprave sa zúčastňovala komisia verejného obstarávania.

Dolu podpísaná/ý som si vedomá/ý/ právnych dôsledkov nepravdivého vyhlásenia o skutočnostiach uvedených v predchádzajúcom odseku. vrátane prípadných trestnoprávných dôsledkov " (§ 221 – Podvod, § 225 — Subvenčný podyod, § 261 — Poškodzovanie finančných záujmov Európskych spoločenstiev Trestného zákona).

Meno a priezvisko, titul:	
Funkcia:	
Podpis:	
Dátum a miesto:	

Poznámka: * hodiace sa podčiarknuť

Vzor referencie musí zodpovedať vzoru , ktoré zverejnil úrad pre verejné obstarávanie na svojom webovom sídle !

REFERENCIA

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA/OBSTARÁVATEĽA

Výber obstarávateľa

2. IDENTIFIKÁCIA DODÁVATEĽA

Meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov:

Identifikačné číslo dodávateľa alebo dátum narodenia

IČO:

Dátum narodenia:

Sídlo / Miesto podnikania:

Ulica:

Číslo:

Mesto/Obec:

PSČ:

Štát

Internetová adresa (URL):

3. IDENTIFIKÁCIA PLNENIA PODĽA ZMLUVY ALEBO KONCESNEJ ZMLUVY

Identifikácia zmluvy

Názov/číslo zmluvy

Druh zmluvy

- ☐ zmluva
- ☐ koncesná zmluva
- ☐ zmluva na základe rámcovej dohody
- ☐ iné

Počet opakovaných plnení

1

IDENTIFIKÁCIA PLNENIA

Dátum uzatvorenia zmluvy

Stručná identifikácia plnenia podľa zmluvy alebo koncesnej zmluvy

Množstvo, objem alebo rozsah plnenia

Miesto dodania

Cena bez DPH

Dátum skončenia alebo zániku zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody

Lehota dodania podľa zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody (plánovaná dodávka v dňoch)

Chcete zadať lehotu dodania podrobnejšie?

3.1. HODNOTENIE KVALITY PLNENIA

Hodnotenie plnenia

Odôvodnenie, či plnenie bolo dodané v rozsahu, kvalite a spôsobom podľa zmluvy alebo koncesnej zmluvy

Počet zostávajúcich znakov: 5000

Predčasné ukončenie zmluvy, koncesnej zmluvy verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom z dôvodu podstatného porušenia povinností dodávateľa

4. DODATOČNÉ INFORMÁCIE

4.1. OZNAČENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Vyberte

- ☐ Zákazka bola zverejnená vo Vestníku verejného obstarávania
- ☐ Podlimitná zákazka bola realizovaná prostredníctvom Elektronického trhu
- ☐ Iný identifikátor zákazky (pre zákazky s nízkou hodnotou a iné)

4.2. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE (ak je to uplatniteľné)

Počet zostávajúcich znakov: 5000

Dátum vyhotovenia referencie